



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SUPERINTENDÊNCIA DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA - SUDESB
Assessoria Técnica - SUDESB/DG/ASTECS

PLANO DE TRABALHO

A. IDENTIFICAÇÃO DA OSC:

Dados da OSC

Nome da OSC: Federação Baiana de Judô - FEBAJU

CNPJ: 14.208.243/0001-24

Data de Criação: 16/04/1970

Endereço: Centro de Treinamento de Boxe e Artes Marciais, Rua Roberto Corrêa, Nº 20, Largo de Roma, CEP: 40.444-110 - Salvador-BA

Telefone: (71) 3321-9418

Endereço eletrônico (e-mail): contato@febaju.com.br

Dados do Representante Legal

Nome: Marcelo Ornelas da Cruz França Moreira

Endereço: Rua Encontro das Árvores, nº 16, Qd. D. Jardim Placaford, CEP: 41.612-050, Salvador, Bahia.

Endereço eletrônico (e-mail): presidencia@febaju.com.br

RG/Órgão expedidor/UF: 0754046303 SSP/BA

CPF: 007.987.415-03

B. OBJETO DA PARCERIA

Apoio à realização do "OPEN PAN-AMERICANO SUB-18, SUB-21 E SÊNIOR" vinculado ao Plano Plurianual de 2020/2023:

Programa: 303 – Desenvolvimento Produtivo;

Compromisso: 03 – Promover o esporte e lazer como um vetor de desenvolvimento produtivo, considerando as vocações territoriais;

Meta: 01 – Expandir a participação de atletas nos programas de esporte de alto rendimento;

Iniciativa: 01 – Promover atividades de esporte de alto rendimento

C. OBJETIVO DA PARCERIA

Promover a modalidade do judô no estado da Bahia através da realização de eventos internacionais.

D. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA E O NEXO COM A ATIVIDADE OU O PROJETO PROPOSTO E METAS A SEREM ATINGIDAS

A gestão da entidade estabeleceu mudanças em suas estratégias para alavancar o judô no Estado, tendo como um dos seus objetivos maior visibilidade do esporte no cenário esportivo, estadual e nacional, e como missão fomentar a qualificação dos clubes, associações e atletas.

Os valores baseados para esta Instituição norteiam a administração e operação para todos os serviços, estrutura e recursos humanos envolvidos, são eles: RESPONSABILIDADE na condução de ações sociais, sustentáveis, financeiras e administrativas; TRANSPARÊNCIA no relacionamento com patrocinadores, clubes, atletas, e parceiros; PERSEVERANÇA na busca pela melhoria contínua e no alcance dos objetivos e metas traçados; ÉTICA na conduta técnica e profissional; HUMANIZAÇÃO nas relações interpessoais entre a entidade e seus filiados.

A gestão da FEBAJU tem como expertise a realização de eventos, em consequência dessa capacidade, surgiu a oportunidade de realizar uma competição a nível internacional, abrangendo atletas de todo continente americano, das classes Sub-18, Sub-21, e Sênior, com outorga da Confederação Pan-americana de Judô e Confederação Brasileira de Judô–CBJ.

As metas a serem atingidas nesse evento:

- Realização do Open Pan-americano de Judô com participação de 300 atletas;
- Participação de 05 países no Open Pan-americano de judô;
- Participação de 100 atletas brasileiros no Open Pan-americano de Judô.

Diante dos dados apresentados, e considerando que o judô é uma modalidade olímpica de maior identificação nas diversas faixas etárias em nosso Estado, e em consonância com a finalidade da SUDESB a qual tem buscado fomentar o esporte no estado da Bahia, a Federação Baiana de Judô - FEBAJU apresenta o projeto "Open Pan-americano Sub-18, Sub-21 e Sênior", competições que fazem parte do ranking mundial da Federação Internacional de Judô das classes Sub-18, Sub-21 e Sênior e incluem a Bahia no calendário de eventos internacionais no ano de 2023, com a participação de 300 (trezentos) atletas, no período de 03 a 12/07/2023, na Arena de Esportes da Bahia, no município de Lauro de Freitas/Ba.

E. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E DAS METAS

E.1 AÇÕES

As ações necessárias para o alcance do objetivo da parceria são:

Ação 1. Promover toda estrutura para realização do evento "OPEN PAN-AMERICANO DE JUDÔ SUB -18, SUB-21 E SÊNIOR"

Critério de Aceitação: Contratar Serviços de estrutura do evento, conforme discriminados nos itens: 1- Estrutura e 3- Outros Serviços, de acordo com a previsão de receitas e despesas.

Ação 2. Promover as ações de Comunicação e Marketing (divulgação) do projeto

Critério de Aceitação: Contratar serviços de marketing para o evento, dos itens 2 - Comunicação e 5 – Marketing, discriminados de acordo com a previsão de receitas e despesas.

Ação 3. Aquisição dos uniformes

Critério de Aceitação: Adquirir os uniformes para o evento, conforme discriminados no item 4- Uniforme, em conformidade com o Manual de Marcas da SUDESB, de acordo com o quantitativo e especificação técnica descritivo do item.

E.2 INDICADORES, METAS E PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Realizar o "OPEN PAN-AMERICANO SUB-18, SUB-21 E SÊNIOR"		Indicador	Unidade	Meio de Verificação	Quant.	Parâmetro de Avaliação de Desempenho
					Mês 1	
OBJETIVO DA PARCERIA	Promover a modalidade do judô no estado da Bahia através da realização de eventos internacionais.	Indicador 1: Nº de Atletas inscritos	Atletas	Ficha de inscrição	300	Alcance das Metas: Maior ou igual a 80% - Meta cumprida; Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 59% - Meta descumprida
METAS	Meta 1: Realização do Open Pan-americano de Judô	Indicador 2: Nº de Atletas participantes	Atletas	Relatório Técnico dos atletas	300	Alcance da Meta: Igual a 100% - Meta Cumprida Menor que 100% - Meta Descumprida
	Meta 2: Participação de países no Open Pan-americano de judô	Indicador 3: Nº de países inscritos	Países	Ficha de inscrição dos países e relatório fotográfico	5	Alcance da Meta: Igual a 100% - Meta Cumprida Menor que 100% - Meta Descumprida
	Meta 3: Participação de atletas brasileiros no Open Pan-americano de Judô	Indicador 4: Nº de atletas brasileiros inscritos	Atletas	Relatório técnico e fotográfico das competições	100	Alcance da Meta: Igual a 100% - Meta Cumprida Menor que 100% - Meta Descumprida

F. FORMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E DE CUMPRIMENTO DAS METAS**DIVULGAÇÃO**

No dia 02 de maio será iniciada a divulgação dos eventos, através dos documentos oficiais (ofícios, circulares e outline), sites e redes sociais das Entidades organizadoras (CPJ, CBJ e FEBAJU). Todo material apresentará logo oficial dos eventos, da SUDESB e GOVERNO DO ESTADO.

PLANEJAMENTO

A partir do dia 02 de maio serão realizadas reuniões semanais com os representantes da Federação Baiana de Judô – FEBAJU, Confederação Pan-Americana de Judô- CPJ e Confederação Brasileira de Judô – CBJ.

Na 1ª reunião de planejamento serão nomeados: os membros do Comitê Organizador do Evento, conforme guia nacional de eventos da CPJ e CBJ, que será constituído por:

- Coordenador de competições
- Coordenador de premiação
- Coordenador de TI
- Coordenador de arbitragem
- Coordenador técnico
- Gerente desportivo

Durante os 04(quatro) meses que precedem o evento, o Comitê Organizador e equipe de trabalho da FEBAJU, vão atuar em conjunto na organização das ações das competições.

PROGRAMAÇÃO

	03/jul – Segunda-feira	
8h às 12h	Chegada do comitê organizador	Arena de esportes da Bahia
12h às 20h	Montagem da estrutura do evento	
	04/jul – Terça-feira	
14h às 17h	Credenciamento da classe Sub-18	Arena de esportes da Bahia
14h às 20h	Montagem da estrutura do evento	
	05/jul – Quarta-feira	
14h às 17h	Credenciamento da classe Sub-21 e Sênior	Arena de esportes da Bahia
14h às 17h	Treinamento de Arbitragem	
18h	Sorteio e congresso técnico	
19h às 20h	Clínica de arbitragem	
19h às 20h	Pesagem oficial Sub-18	
	06/jul – Quinta-feira	
08h15 às 08h45	Pesagem aleatória Sub-18	Arena de esportes da Bahia
9h	Início dos combates Sub-18	
15h	Bloco final Sub-18	
17h	Cerimônia de Premiação	
18h	Pesagem oficial Sub-21	
	07/jul – Sexta-feira	
08h15 às 08h45	Pesagem aleatória Sub-21	Arena de esportes da Bahia
9h	Início dos combates Sub-21	
15h	Bloco final Sub-21	
17h	Cerimônia de Premiação	
18h	Pesagem oficial Sênior Masculino	
	08/jul – Sábado	
08h15 às 08h45	Pesagem aleatória Sênior Masculino	
9h	Início dos combates Sênior Masculino	

15h	Bloco final Sênior Masculino	Arena de esportes da Bahia
17h	Cerimônia de Premiação	
18h	Pesagem oficial Sênior Feminino	
	09/jul – Domingo	
08h15 às 08h45	Pesagem aleatória Sênior Masculino	Arena de esportes da Bahia
9h	Início dos combates Sênior Masculino	
15h	Bloco final Sênior Masculino	
17h	Cerimônia de Premiação	
	10 a 12/jul – Segunda a quarta-feira	
09 às 11h	Treinamento de campo internacional	Arena de esportes da Bahia
14 às 16h		
	05/jul – Quarta-feira	

INSCRIÇÕES

No dia 02 de maio iniciaremos as inscrições das competições através do sistema zempo (zempo.com.br), onde terá acompanhamento diário dos relatórios de atletas inscritos.

O EVENTO

No dia 03 de julho serão iniciadas as atividades de recepção e transfer da equipe de trabalho, árbitros e atletas, através de ônibus e vans. A montagem das estruturas do evento será realizada nos dias 03 e 04 de julho de 2023.

Na produção do evento será utilizada estrutura para eventos internacionais: tatames, gradills, mesas, cadeiras, toldos, prisms, boxtross, praticável, sonorização, iluminação, projetores, tela de LED, tv e notebooks de última geração. Além da transmissão online do evento, nos canais do youtube da CPJ, possibilitando alcance mundial da competição. Nos dias 05, 06, 07, 08 e 09 de julho de 2023, serão realizados o credenciamento, pesagem, combates e premiação dos atletas inscritos.

Nos dias 10, 11 e 12 de julho será realizado o treinamento de campo internacional com as seleções participantes. No dia 13 de julho iniciamos o processo de desmontagem da estrutura e transfer, conduzindo a equipe de trabalho e atletas para o aeroporto, encerrando oficialmente o evento.

A entidade providenciará a aquisição de camisas a título de uniforme do evento.

Cronograma de atividades será executado conforme abaixo:

02/05/2023 à 30/06/2023 – Planejamento e organização do evento.

02/05/2023 à 12/07/2023 – Divulgação no site, redes sociais e imprensa.

02/05/2023 à 28/06/2023 – Inscrições através do sistema zempo.

03 e 04/07/2023 – Montagem da estrutura do evento no Ginásio da Arena de Esportes da Bahia, no município de Lauro de Freitas – BA.

05/07/2023 – Realização do credenciamento, treinamento de arbitragem, sorteio das chaves, congresso técnico e pesagem dos atletas na Arena de Esportes da Bahia.

06 à 09/07/2023 – Realização dos combates e premiação do Open Pan-americano Sub-18, Sub-21 e Sênior no Ginásio da Arena de Esportes da Bahia, no município de Lauro de Freitas – BA, tendo início marcado as 8hrs e previsão de término as 18hrs.

10 à 12/07/2023 – Realização do treinamento de campo internacional com as seleções participantes.

G.PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Alcance das Metas:

Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida

Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente

Menor ou igual a 59% - Meta descumprida

Alcance das Metas:

Igual a 100% - Meta Cumprida

Menor que 100% - Meta descumprida

H. PARÂMETROS PARA GLOSA

Serão glosados valores relacionados a metas e resultados descumpridos sem justificativa suficiente, de acordo com os parâmetros abaixo:

META CUMPRIDA - NÃO GLOSA

NÃO CUMPRIDA.

META DESCUMPRIDA - GLOSA 100% DO ITEM CUSTEADO

I. PERÍODO DE EXECUÇÃO, VIGÊNCIA E PRESTAÇÃO DE CONTAS

Período de Execução: 03 a 12/07/2023

Vigência: 120 (cento e vinte) dias.

Prestação de Contas: 90 (noventa) dias após o término da Vigência.

I. EQUIPE DE TRABALHO

Não haverá contratação de recursos humanos com a verba do projeto.

J. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

PREVISAO DE RECEITAS E DESPESAS								
1.	Receitas				Mês 1	Mês 2	Mês 3	TOTAL
1.1	Recursos Recebidos				417.000,00	0,00	0,00	417.000,00
1.2	Rendimentos Financeiros				0,00	0,00	0,00	0,00
	Total Geral de Receitas				417.000,00	0,00	0,00	417.000,00
2.	Despesas							
2.1	Despesas com Recursos Humanos							
2.1.1	Remuneração da equipe	Quant	Meses	Valor unitário	Mês 1	Mês 2	Mês 3	TOTAL
2.1.1.1	Coordenador Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.2	Coordenador Técnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.3	Assistente Técnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.4	Assessoria Contábil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.5	Assessoria Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.6	Assessoria de Comunicação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Subtotal (Remuneração da equipe)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	Encargos Sociais	Quant	Meses	Valor unitário	Mês 1	Mês 2	Mês 3	TOTAL
2.1.2.1	INSS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.2	FGTS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.3	FGTS Multa Rescisória	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.4	Recisão de Trabalho (Saldo de Salário, Aviso Prévio, outros)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.5	PIS sobre a Folha de Pagamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.6	1/3 sobre Férias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.7	13 Salário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.8	IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.9	ISSQN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.10	Outros encargos/tributos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Subtotal (Encargos Sociais)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Subtotal (Recursos Humanos)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Custos Diretos							

2.2.1	SERVIÇOS	Quant	Diária	Valor unitário	Mês 1	Mês 2	Mês 3	TOTAL
ESTRUTURA								
2.2.1.1	Montagem e desmontagem de tatames	1	2	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
2.2.1.2	Gradios de alumínio	70	7	40,00	19.600,00	0,00	0,00	19.600,00
2.2.1.3	Conjunto de mesas plásticas 70x70cm com cadeiras sem braço	60	7	20,00	8.400,00	0,00	0,00	8.400,00
2.2.1.4	Boxtross de aço Q15, 6x3m.	2	7	2.000,00	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
2.2.1.5	Boxtross de aço Q15, 12x4,5m.	1	7	3.000,00	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
2.2.1.6	Separador de Fila	20	7	25,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
2.2.1.7	Locação de mobiliaria para área VIP (cadeira, banco, mesas sofá, pufes, aparadores)	1	5	2.500,00	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
2.2.1.8	Praticável alumínio 12m x 4m	1	7	3.000,00	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
2.2.1.9	TV 32 polegadas	10	5	200,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
2.2.1.10	Notebook (configuração básica)	10	5	200,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
2.2.1.11	Pórtico alusivo ao evento	1	7	2.000,00	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
COMUNICAÇÃO(divulgação/identidade)								
2.2.1.12	Backdrop em lona frontlight fosca impressa A 1440 DPI, tamanho 6x3m	2	1	2.500,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
2.2.1.13	Backdrop em lona frontlight fosca impressa A 1440 DPI, tamanho 12x4,5m	1	1	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
2.2.1.14	Prismas tamanho 2x0,75cm em poliamida com adesivo fosco.	40	7	125,00	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
2.2.1.15	Totem adesivado para comunicação interna	40	5	120,00	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
2.2.1.16	Tela de LED (8x1m)	3	5	5.000,00	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
2.2.2 OUTROS SERVIÇOS								
2.2.2.1	Locação de caminhão para transporte de material	1	2	2.500,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
2.2.2.2	Iluminação geral com técnico operador, kit de 06 minibruts, 2 strobos, 10 parleds, cabeamento, extensões elétricas e painel de led	1	5	4.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
2.2.2.3	Sonorização com operador e kit com 4 caixas ativas de 100W, mesa de som de 8 canais, 2 microfones com fio e 1 sem fio, cabeamento e extensão.	1	5	4.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
2.2.3 Uniforme								
2.2.3.1	Camisas polo tamanhos P, M e G com impressão da marca do evento	200	1	30,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
2.2.4 Marketing								
2.2.4.1	Sistema eficiente para transmissão do evento em canal digital.	1	1	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
2.2.4.2	Elaboração / Criação de elementos gráficos para divulgação digital do projeto	1	4	3.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
2.2.4.3	Divulgação na imprensa através de assessoria especializada.	1	4	3.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
2.2.4.4	Divulgação na imprensa através de assessoria especializada. Pacote com releases e apoio de assessoria para imprensa Dinâmica.	1	4	3.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
2.2.4.5	Operação e acompanhamento de sistemas online para as inscrições no evento em site eficiente.	1	4	5.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Subtotal (Custos Diretos)					417.000,00	0,00	0,00	417.000,00
Subtotal (Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes)								
2.4 Custos Indiretos								
2.4.1	Internet				0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.2	Transporte				0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.3	Aluguel				0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.4	Telefone				0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.5	Água				0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.6	Luz				0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.9	Outros (especificar)				0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal (Custos Indiretos)					0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral de Despesas					417.000,00	0,00	0,00	417.000,00

K. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Parcelas	Responsável	Mês Previsto	Ano	Valor
Parcela única	SUDESB	junho	2023	R\$ 417.000,00
TOTAL GLOBAL				R\$ 417.000,00

Este ajuste será liberado em parcela única, após a publicação do Termo de Fomento no Diário Oficial do Estado, visando à execução do evento “**OPEN PAN-AMERICANDO DE JUDÔ SUB-18, SUB-21 E SÊNIOR**”, no período de 03 a 12/07/2023.

Salvador - BA, 17 de abril de 2023.

MARCELO ORNELAS DA CRUZ FRANÇA MOREIRA

Presidente da Federação Baiana de Judô - FEBAJU

SINVAL VIEIRA

Coordenador de Excelência Esportiva

VICENTE JOSÉ DE LIMA NETO

Diretor Geral da SUDESB



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Ornelas da Cruz França Moreira, Representante Legal da Empresa**, em 17/04/2023, às 10:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sinval Vieira da Silva Filho, Coordenador**, em 17/04/2023, às 10:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vicente José de Lima Neto, Diretor Geral**, em 18/04/2023, às 11:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00065387305** e o código CRC **E2941A48**.