



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SUPERINTENDÊNCIA DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA
Procuradoria Jurídica - SUDESB/DG/PROJUR

**TERMO DE FOMENTO N.º 046/2022,
QUE ENTRE SI CELEBRAM A
SUPERINTENDÊNCIA DOS
DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA
- SUDESB E A FEDERAÇÃO BAIANA
DE SURF - FBSURF.**

A **SUPERINTENDÊNCIA DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA**, autarquia estadual criada pela Lei Delegada n.º 37, de 14.03.83, modificada pelas Leis n.ºs 4.697 de 15.07.87, 6.074 de 22.05.91 e 9.424 de 27.01.05, com sede na Rua dos Radioamadores, n.º 159-357, Pituaçu, Salvador, Bahia, CEP.: 41.740-090, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 13.323.001/0001-19, representada neste ato pelo Diretor Geral, **VICENTE JOSÉ DE LIMA NETO**, nomeado pelo Decreto Simples do Governador, publicado no DOE de 27.02.2019, doravante denominada simplesmente **SUDESB** e a **FEDERAÇÃO BAIANA DE SURF - FBSURF**, CNPJ n.º 03.632.904/0001-28, Inscrição Municipal n.º 262010/001-27, situado à Rua da Fauna, n.º 177, Ed. Jaguaribe Itacen Loja 10 Bairro Jaguaribe, CEP: 41.613-058, Salvador, Bahia, com Estatuto arquivado em no Cartório de Registro de Imóveis e Anexos da Comarca de Itacaré/ BA, sob o DocuSign Envelope ID: 5F4E1185-1AC2-4B1B-9CC5-BC779858F9FE por meio da **Inexigibilidade de Chamamento Público n.º 0043/2022**, conforme **Processo Administrativo SEI n.º 069.1486.2022.0002150-99** neste ato representada pelo seu Presidente, **Sr. LUCIANO MARCELO MATO GROSSO BARROS**, Documento de Identidade Civil n.º 143.563.505, emitida pela SSP/BA, inscrito no CPF/MF sob o n.º 252.926.415-53, residente e domiciliado na Região Assentamento Marambaia, n.º 840, Santo Antônio, Itacaré, Bahia, CEP: 45.530-000, doravante denominada **OSC CELEBRANTE**, formaliza o presente **Termo de Fomento n.º 046/2022**, que se regerá pela Lei n.º 13.019/2014, que regulamenta o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as Organizações da Sociedade Civil, e pelo Decreto Estadual n.º 17.091/2016, mediante as cláusulas e condições discriminadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

Constitui objeto do presente Termo de Fomento o apoio para realização do “**BAHIA SURF FESTIVAL 2022**”, conforme detalhado no Plano de Trabalho, ANEXO I, será realizada no período **22 de julho a 27 de novembro de 2022**, nos municípios de Mata de São João (Imbassai), Lauro de Freitas (Ipitanga) e Camaçari (Itacimirim) – Bahia.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

O prazo de **vigência deste Termo de Fomento será de 180 (cento e oitenta) dias contados a partir da data de sua publicação no Diário Oficial do Estado**. A vigência da parceria poderá ser alterada mediante solicitação da organização da sociedade civil, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada à administração pública em, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do termo inicialmente previsto, de acordo com o Art. 55, da Lei n.º 13.019/2014.

CLÁUSULA TERCEIRA – REPASSE E APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Pela execução do objeto deste Termo de Fomento, a SUDESB repassará à **FEDERAÇÃO BAIANA DE SURF - FBSURF**, após a publicação deste Termo no Diário Oficial do Estado, no prazo e condições constantes deste instrumento a importância global estimada em **R\$ 181.109,05 (cento e oitenta e um mil, cento e nove reais e cinco centavos)**, de acordo com o cronograma de desembolso constante no Plano de Trabalho, ANEXO I por conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

Unidade Orçamentária: 21.301 - Superintendência de Desportos do Estado da Bahia - SUDESB

Unidade Gestora: 0001 - Superintendência de Desportos do Estado da Bahia - SUDESB - Executora

Função: 27 - Desporto e Lazer

Subfunção: 811 - Desporto de Rendimento

Programa: 303 - Desenvolvimento Produtivo

PAOE: 5779 - Promoção de Atividade de Esporte de Alto Rendimento

Região de Planejamento: 9900 - Estado

Natureza da Despesa: 3.3.50.41 - Contribuições - Entidades

Destinação de Recurso: 0.100.000000 e/ou 0.300.000000 - Recursos Ordinários não Vinculados do Tesouro

Valor da Despesa: R\$ 181.109,05 (cento e oitenta e um mil, cento e nove reais e cinco centavos)

PARÁGRAFO PRIMEIRO

Os recursos financeiros transferidos pelo Estado da Bahia para a execução do objeto deste Termo de Fomento serão movimentados em conta bancária específica e exclusiva no Banco do Brasil Agência n.º 4105-X, Conta Corrente n.º 20.296-7, vinculada a este termo.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Os rendimentos de ativos financeiros serão aplicados no objeto da parceria, mediante termo aditivo, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

PARÁGRAFO TERCEIRO

Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos à administração pública no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública.

PARÁGRAFO QUARTO

É vedada a utilização dos recursos em finalidade diversa da estabelecida no objeto da parceria a que se refere este instrumento, pagamento de despesas efetuadas anterior ou posterior ao período de vigência deste termo, bem como remunerar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria, salvo nas hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias.

PARÁGRAFO QUINTO

Não será permitida a previsão de despesas a título de taxa de administração, de gerência ou similar.

PARÁGRAFO SEXTO

Toda movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária.

PARÁGRAFO SÉTIMO

Serão admitidos pagamentos em espécie desde que comprovada a impossibilidade física de pagamento mediante transferência bancária, que deverão estar previstos e justificados no plano de trabalho e, nas hipóteses de caso fortuito ou força maior, a OSC deverá justificar os motivos na prestação de contas, os quais serão avaliados pela administração pública.

PARÁGRAFO OITAVO

Os pagamentos em espécie estarão restritos ao limite por credor de R\$ 1.800,00 (hum mil e oitocentos reais), levando-se em conta a duração da parceria, não dispensando o registro do credor final da despesa na prestação de contas.

PARÁGRAFO NONO

Poderão ser pagas com recursos vinculados à parceria, entre outras despesas, remuneração de equipe dimensionada no plano de trabalho, diárias, custos indiretos, aquisição de equipamentos e materiais permanentes essenciais à consecução do objeto e a contratação de serviços para adequação de espaço físico, observadas as disposições do art. 46 da Lei nº 13.019/2014.

PARÁGRAFO DÉCIMO

O processamento das compras e contratações pela OSC feitas com o uso de recursos financeiros provenientes de parceria deverá observar os princípios da impessoalidade, da economicidade e da eficiência, além de observar o disposto no art. 21 do Decreto Estadual nº 17.091/2016.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO

As cotações de preços deverão conter a identificação das empresas ou pessoas consultadas, com indicação de endereço, número de telefone e números de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ ou Cadastro de Pessoa Física - CPF, de modo a permitir a sua aferição pelos controles interno e externo.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO

A OSC responderá exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto no Termo de Fomento, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da OSC em relação ao referido pagamento.

PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO

Durante a vigência deste termo é permitido o remanejamento de recursos de custeio constantes do Plano de Trabalho, desde que não altere o valor total da parceria destinado a custeio, devendo a OSC apresentar justificativa para as eventuais variações.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO

As parcelas dos recursos transferidos no âmbito da parceria não serão liberadas e ficarão retidas nos seguintes casos:

I - quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida;

II - quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da OSC em relação a obrigações estabelecidas neste Termo de Fomento;

III- quando a OSC deixar de adotar sem justificativa suficiente as medidas saneadoras apontadas pela administração pública ou pelos órgãos de controle interno ou externo;

IV – quando a OSC deixar de apresentar prestações de contas.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO

Serão glosados valores relacionados as ações e resultados descumpridos sem justificativa suficiente, de acordo com os parâmetros abaixo:

AÇÃO CUMPRIDA - NÃO GLOSA

AÇÃO CUMPRIDA PARCIALMENTE - GLOSA O VALOR EQUIVALENTE AO ITEM DA AÇÃO NÃO CUMPRIDA.

AÇÃO DESCUMPRIDA - GLOSA 100% DO ITEM CUSTEADO

PARÁGRAFO DÉCIMO SEXTO

É vedada a redistribuição dos recursos ou de trespasse, cessão ou transferência da execução do objeto a terceiros, ainda que para entidades congêneres, exceto pela atuação em rede, nas condições estabelecidas na legislação vigente.

CLÁUSULA QUARTA – ALTERAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO

O presente Termo de Fomento poderá ser alterado a qualquer tempo, a critério da Administração, mediante termo aditivo, sendo vedada a alteração do objeto da parceria.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A OSC poderá solicitar a alteração da vigência da parceria mediante formalização e justificativa, a ser apresentada à administração pública em, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do seu término e após o cumprimento das demais exigências legais e regulamentares.

PARÁGRAFO SEGUNDO

A alteração do Termo de Fomento poderá ensejar a revisão do Plano de Trabalho para alteração de valores ou metas, mediante termo aditivo ao plano de trabalho original.

PARÁGRAFO TERCEIRO

A parceria deverá ser alterada mediante apostila, independentemente de anuência da OSC, para:

I - indicação dos créditos orçamentários;

II - alteração do nome do Gestor da Parceria e alteração da Comissão de Monitoramento e Avaliação.

PARÁGRAFO QUARTO

A alteração do Termo de Fomento pressupõe a manifestação prévia da unidade técnica da administração pública a qual se vincula a parceria mediante justificativa por escrito, apreciação da Procuradoria Jurídica e autorização do Diretor Geral da SUDESB.

PARÁGRAFO QUINTO

Caso haja atraso na liberação dos recursos financeiros, a administração pública promoverá a prorrogação do prazo de vigência do presente Termo de Fomento, independentemente de proposta da OSC, limitado o prazo de prorrogação ao exato período do atraso verificado.

CLÁUSULA QUINTA - OBRIGAÇÕES DA OSC CELEBRANTE

Cabe à OSC as seguintes obrigações:

I - executar satisfatória e regularmente o objeto deste Termo de Fomento;

II - prestar contas dos recursos recebidos por meio deste Termo de Fomento;

III - manter escrituração contábil regular;

IV - divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações todas as parcerias celebradas com o poder público, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 11 da Lei nº 13.019/2014;

V - manter e movimentar os recursos na conta bancária específica observado o disposto nos arts. 51 e 53 da Lei nº 13.019/2014;

VI - devolver à administração pública no prazo improrrogável de trinta dias, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria;

VII - dar livre acesso aos agentes da administração pública, ao controle interno e ao Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas ao Termo de Fomento, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;

VIII - responder exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de investimento e de custeio, inclusive as relativas à pessoal;

IX - aplicar os recursos públicos e gerir os bens públicos com observância aos princípios da legalidade, da legitimidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da economicidade, da eficiência e da eficácia, bem como zelar pela boa qualidade da execução da parceria, buscando alcançar os resultados pactuados;

X - arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo de qualquer natureza causado à administração pública e terceiros, por sua culpa, ou em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir o equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção da parceria, exceto quando isto ocorrer por exigência da administração pública ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias que deverão ser comunicadas no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a sua ocorrência;

XI - manter, em boa ordem e guarda, à disposição da administração pública e dos órgãos de controle interno e externo, todos os documentos originais que comprovem as despesas realizadas no decorrer da parceria, que deverão ser emitidos em nome da OSC Celebrante, devidamente identificados com o número do Termo de Fomento durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas final, ou o prazo que dispuser legislação específica;

XII - observar medidas de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e idosos;

XIII - manter, durante toda a execução da parceria, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas na seleção;

XIV - destacar a participação do Governo do Estado e da SUDESB em qualquer ação promocional relacionada ao Termo de Fomento, obtendo previamente o seu consentimento formal;

XV - utilizar os bens e serviços custeados com recursos da parceria exclusivamente na execução do objeto deste Termo de Fomento;

XVI - encaminhar ao Gestor da Parceria cópia das notas fiscais relativas à compra de bens na prestação de contas final.

CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DA SUDESB

A SUDESB, além das obrigações contidas neste Termo de Fomento por determinação legal, obriga-se a:

I - realizar tempestivamente o repasse dos recursos financeiros à OSC;

II - manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até 180 (cento e oitenta) dias após o respectivo encerramento, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 10 da Lei nº 13.019/2014;

III - divulgar, em seu sítio oficial na internet, os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria;

IV - prestar esclarecimentos e informações à OSC que visem orientá-la na correta execução da parceria, dirimindo as questões omissas neste instrumento assim como lhe dar ciência de qualquer alteração no presente termo;

V - prestar apoio necessário e indispensável à OSC para que seja alcançado o objeto do Termo de Fomento em toda sua extensão e no tempo devido;

VI - proceder à publicação resumida do Termo de Fomento e de seus aditamentos, no Diário Oficial do Estado, no prazo legal de até 10 (dez) dias corridos contados da data de sua assinatura, contendo, obrigatoriamente, a indicação do número de referência do chamamento público ou do ato de fundamentação legal da dispensa ou inexigibilidade, nome das partes, objeto, valor, fonte orçamentária da despesa, prazo de duração e o nome do Gestor da Parceria;

VII - designar Comissão de Monitoramento e Avaliação – CMA, por ato publicado no Diário Oficial do Estado, para monitorar e avaliar o cumprimento do Plano de Trabalho;

VIII - acompanhar e fiscalizar a execução do objeto da parceria;

IX - analisar as prestações de contas encaminhadas pela OSC;

X - providenciar a consignação das dotações destinadas a custear este Termo de Fomento no projeto de Lei Orçamentária, assim como estabelecer a sua previsão no planejamento plurianual do Estado.

CLÁUSULA SÉTIMA – ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Considerando a natureza do objeto da parceria, a Coordenação de Excelência Esportiva indica Coordenador III, **o servidor Fernando Ferreira de Oliveira Junior**, matrícula 69.628.468 telefone (71) 3116-9122 e o Gestor da Parceria será o Coordenador de Excelência Esportiva, **Sinval Vieira**, matrícula 69.446.277-9, telefone (71) 3116-9121 O responsável da SUDESB, pelo acompanhamento da prestação de contas enviada pela entidade, será a Coordenadora de Contratos e Convênios, **Ivanildes Machado Vilas Boas Souza**, matrícula nº. 69.605102-9, telefone (71) 3116-9226.

Existindo ainda a designação de uma Comissão de Monitoramento e Avaliação da parceria, conforme Portaria nº PORTARIA Nº 142 DE 19 DE NOVEMBRO DE 2021.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A forma de monitoramento e avaliação estará definida no Plano de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação elaborado pelo Gestor da Parceria, que contemplará, dentre outros elementos, o planejamento das atividades contendo as técnicas e instrumentos a serem utilizados nos trabalhos de acompanhamento, monitoramento e avaliação, com a indicação dos recursos humanos e tecnológicos que serão empregados em cada atividade ou, se for o caso, a indicação da participação de apoio técnico de terceiros, de delegação de competência ou de celebração de parcerias com órgãos ou entidades que se situem próximos ao local de aplicação dos recursos, conforme previsto no § 1º do art. 58 da Lei nº 13.019/2014.

PARÁGRAFO SEGUNDO

O Gestor da Parceria emitirá relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria 10 (dez) dias após a execução do projeto, que observará os requisitos dispostos em lei, e o submeterá à Comissão de Monitoramento e Avaliação designada [ou Conselho Gestor, se for o caso], que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas pela OSC.

PARÁGRAFO TERCEIRO

No ato da homologação, a Comissão de Monitoramento e Avaliação poderá gerar recomendações de melhoria da parceria com base nas informações contidas no relatório técnico de monitoramento e avaliação.

PARÁGRAFO QUARTO

O Gestor da Parceria encaminhará relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria homologado ao Diretor Geral da SUDEB e à OSC e providenciará a sua publicação no sítio eletrônico oficial ou na plataforma eletrônica, quando disponível.

CLÁUSULA OITAVA – PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas constitui-se no procedimento de análise e avaliação da execução da parceria, pelo qual seja possível verificar o cumprimento do objeto da parceria e o alcance das metas e dos resultados previstos, compreendendo duas fases: apresentação das contas, de responsabilidade da Organização da Sociedade Civil; análise e manifestação conclusiva das contas, de responsabilidade da

administração pública, sem prejuízo da atuação dos órgãos de controle.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A prestação de contas apresentada pela Organização da Sociedade Civil ocorrerá de forma:

a) Final, até 90 (noventa) dias após o término da vigência deste instrumento de parceria, podendo este prazo ser prorrogado por até 30 (trinta) dias, desde que devidamente justificado pela OSC e aprovado pela administração pública.

PARÁGRAFO SEGUNDO

A prestação de contas relativa à execução do Termo de Fomento dar-se-á mediante a apresentação pela OSC do relatório de execução do objeto e do relatório de execução financeira, na forma prevista no art. 18 do Decreto Estadual nº 17.091/2016.

PARÁGRAFO TERCEIRO

O custo dos recursos alocados parcialmente na realização do objeto da parceria será determinado mediante rateio, cuja memória de cálculo deverá ser detalhada nos Relatórios de Prestação de Contas, contendo os critérios de rateio, o valor do custo total do recurso e de todas as frações rateadas, com especificação das respectivas fontes provedoras (nome, CNPJ e o número do instrumento de parceria/contrato).

PARÁGRAFO QUARTO

A apresentação dos documentos indicados no parágrafo segundo desta cláusula não obsta que a administração pública solicite outros documentos necessários à avaliação e ao monitoramento da execução da parceria, conforme as especificidades de seu objeto.

PARÁGRAFO QUINTO

O Gestor da Parceria emitirá parecer técnico de análise de prestação de contas da parceria, devendo considerar em sua análise os documentos previstos no Plano de Trabalho, o relatório de execução do objeto e, em caso de descumprimento de metas e resultados ou indícios de irregularidade na aplicação dos recursos, o relatório de execução financeira.

PARÁGRAFO SEXTO

Os dados financeiros serão analisados com o intuito de estabelecer o nexos de causalidade entre a receita e a despesa realizada, a sua conformidade e o cumprimento das normas pertinentes.

PARÁGRAFO SÉTIMO

O Gestor da Parceria considerará ainda nas análises de prestações de contas o conteúdo dos relatórios técnicos de monitoramento e avaliação, quando houver.

PARÁGRAFO OITAVO

O Gestor da Parceria emitirá parecer técnico de análise da prestação de contas, parte integrante do relatório técnico de monitoramento e avaliação, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data da sua apresentação, prorrogável por igual período desde que devidamente justificado, avaliando-a como:

- a) regular, quando expressar, de forma clara e objetiva, o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;
- b) regular com ressalva, quando evidenciar impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal que não resulte em dano ao erário;
- c) irregular, quando comprovada qualquer das seguintes circunstâncias: omissão no dever de prestar contas; descumprimento injustificado dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho; dano ao erário decorrente de ato de gestão ilegítimo ou antieconômico; desfalque ou desvio de dinheiro, bens ou valores públicos.

PARÁGRAFO NONO

A SUDESB aprovará, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a prestação de contas desde que cumpridos o objeto e as metas da parceria, ressalvando a aprovação quando evidenciarem impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal que não resulte em dano ao erário.

PARÁGRAFO DÉCIMO

Nas hipóteses de prestação de contas avaliada como irregular ou de omissão de prestação de contas, o Gestor da Parceria notificará a OSC, podendo esta:

- a) sanar a irregularidade ou cumprir a obrigação, no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias, prorrogável, no máximo, por igual período; ou
- b) apresentar recurso, com efeito não suspensivo, no prazo de 15 (quinze) dias a contar da notificação, ao Gestor da Parceria, o qual, se não reconsiderar a decisão no prazo de 15 (quinze) dias, encaminhará o recurso ao administrador público do órgão ou entidade, para decisão final no prazo de 15 (quinze) dias.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO

O saneamento da irregularidade será realizado por meio do ressarcimento ao erário dos recursos financeiros relacionados com a irregularidade, podendo a OSC solicitar ao Diretor Geral da SUDESB autorização para que o ressarcimento seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação de novo plano de trabalho, conforme o objeto descrito no instrumento de parceria e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO

Persistindo a irregularidade após o decurso do prazo para o seu saneamento, o Diretor Geral da SUDESB rejeitará a prestação de contas, instaurará o processo de tomada de contas especial e aplicará a sanção prevista no inciso II, art. 73 da Lei nº 13.019/2014, cabendo ainda:

I - vedar a transferência de novos recursos;

II - registrar a rejeição e suas causas em sítio oficial na internet, enquanto perdurarem os motivos determinantes da rejeição.

PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO

A análise das prestações de contas não compromete a liberação das parcelas de recursos subsequentes, exceto nos casos a seguir, nos quais ficarão retidas até o saneamento das impropriedades:

I - quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida;

II - quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da OSC em relação a obrigações estabelecidas no Termo de Fomento;

III - quando a OSC deixar de adotar sem justificativa suficiente as medidas saneadoras apontadas pela administração pública ou pelos órgãos de controle interno ou externo.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO

A prestação de contas e todos os atos que dela decorram serão disponibilizados em sítio oficial na internet.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO

A administração pública apreciará a prestação final de contas no prazo de até 150 (cento e cinquenta) dias, contado da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, prorrogável, justificadamente, por igual período.

CLÁUSULA NONA – RECURSOS HUMANOS

Poderá ser paga com recursos da parceria a remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho, inclusive de pessoal próprio da OSC, durante a vigência da parceria, compreendendo as despesas com pagamentos de impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

As despesas com remuneração de equipe previstas no Plano de Trabalho são proporcionais ao tempo efetivamente dedicado à parceria, assim como compatíveis com o valor de mercado e observam os acordos e convenções coletivas de trabalho e, em seu valor bruto e individual, o teto da remuneração do Poder Executivo Estadual.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Nos casos em que a remuneração for paga proporcionalmente com recursos da parceria, a OSC deverá demonstrar na prestação de contas a memória de cálculo do rateio da despesa, vedada a duplicidade ou a sobreposição de fontes de recursos no custeio de uma mesma parcela da despesa.

PARÁGRAFO TERCEIRO

O pagamento das verbas rescisórias, ainda que após o término da execução da parceria, será proporcional ao período de atuação do profissional na execução das metas previstas no Plano de Trabalho.

PARÁGRAFO QUARTO

A contratação de pessoal para execução da parceria será precedida de processo seletivo, observadas a publicidade e a impessoalidade.

PARÁGRAFO QUINTO

O pagamento de remuneração de pessoal contratado pela OSC com recursos da parceria não gera vínculo trabalhista com o poder público.

PARÁGRAFO SEXTO

Fica vedada à administração pública a prática de atos de ingerência direta na seleção e na contratação de pessoal pela OSC ou que direcione o recrutamento de pessoas para trabalhar ou prestar serviços na referida organização.

CLÁUSULA DÉCIMA – DOS BENS

Durante a vigência da parceria, os equipamentos e materiais permanentes adquiridos com recursos provenientes da celebração da parceria serão gravados com cláusula de inalienabilidade, e, na hipótese de extinção da OSC, esta deverá formalizar promessa de transferência da propriedade à administração pública.

PARÁGRAFO ÚNICO

São bens remanescentes os de natureza permanente adquiridos com recursos financeiros envolvidos na parceria, necessários à consecução do objeto, mas que a ele não se incorporam.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO DO TERMO DE FOMENTO

A rescisão do Termo de Fomento poderá ser efetivada:

I - por ato unilateral da administração pública, na hipótese de:

- a) não haver saneamento pela OSC de irregularidades na execução da parceria, após transcurso do prazo previsto para a regularização;
- b) o Estado apresentar razões de interesse público para a rescisão, de alta relevância e amplo conhecimento.

II - por ato unilateral da OSC, na hipótese de:

- a) atrasos dos repasses devidos pela administração pública, superiores a 90 (noventa) dias da data fixada para o repasse, cabendo à OSC notificar a administração, sem prejuízo da obrigatoriedade do Estado da Bahia arcar com as despesas incorridas pela OSC para execução do objeto da parceria;
- b) comprovado desequilíbrio econômico-financeiro do termo de fomento, que inviabilize o cumprimento das metas estabelecidas no Plano de Trabalho, sem que tenha havido a repactuação da avença.

III - por acordo entre as partes reduzido a termo, tendo em vista o interesse público.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A intenção da rescisão deverá ser formalizada no prazo mínimo de 60 (sessenta) dias antes da concretização do ato rescisório.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Na hipótese de rescisão prevista no item a) do inciso I, a autoridade competente da administração pública determinará a imediata

instauração de tomada de contas especial e aplicará a sanção prevista no inciso II do art. 73 da Lei nº. 13.019/2014.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – ENCERRAMENTO DA PARCERIA

Ao final da sua vigência ou quando da sua rescisão, o Termo de Fomento será considerado extinto devendo a administração e a OSC prosseguir com as medidas necessárias ao cumprimento das obrigações de encerramento elencadas no parágrafo primeiro desta cláusula.

PARÁGRAFO ÚNICO

Quando do encerramento deste Termo de Fomento, independente dos motivos que o ocasionaram, deverá a:

I - OSC:

- a) apresentar, no prazo máximo de 90 (noventa) dias, de acordo com art. 69 caput e § 1º da Lei nº 13.019/2014], a Prestação de Contas Final do período de vigência do Termo de Fomento;
- b) devolver à administração pública os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial;
- c) apreciar a prestação de contas final apresentada pela OSC no prazo de até 150 (cento e cinquenta) dias contado da data do seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, podendo o prazo ser prorrogado justificadamente por igual período.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – SANÇÕES

Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei nº. 13.019/2014 e da legislação específica, a administração pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à OSC as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;
- c) declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Organização da Sociedade Civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item b.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

As sanções estabelecidas nos itens b e c são de competência exclusiva de Secretário Estadual, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após (02) dois anos de aplicação da penalidade.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Prescreve em cinco anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.

PARÁGRAFO TERCEIRO

A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DISPOSIÇÕES GERAIS

I - A administração pública poderá assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade

II - Em qualquer hipótese é assegurado à OSC amplo direito de defesa, nos termos da Constituição Federal, sem que decorra direito a indenização.

III - Aplicam-se os dispositivos, no que couber, a Lei nº 13.019/2014 que não foram mencionados neste instrumento.

IV - Este termo poderá ser denunciado a qualquer tempo.

V - Fica eleito o Foro do Município de Salvador, Estado da Bahia, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução da parceria, estabelecendo a obrigatoriedade da prévia tentativa de solução administrativa, com a participação de órgão encarregado de assessoramento jurídico integrante da estrutura da administração pública.

VI - E, por estarem assim plenamente de acordo, firmam o presente Termo de Fomento na presença das testemunhas que subscrevem depois de lido e achado conforme.

Salvador, 05 de julho de 2022.

VICENTE JOSÉ DE LIMA NETO
Diretor Geral da SUDESB

LUCIANO MARCELO MATO GROSSO BARROS
Presidente da OSC

TESTEMUNHAS

1) _____
(nome e CPF legível)

2) _____
(nome e CPF legível)

ANEXO I – PLANO DE TRABALHO

A. IDENTIFICAÇÃO DA OSC:

Dados da OSC

Nome da OSC: FEDERAÇÃO BAIANA DE SURF

CNPJ: 03.632.904/0001-28

Data de Criação: 28/01/2000

Endereço: RUA DA FAUNA, Nº 177, EDIFÍCIO JAGUARIBE ITACEN LOJA 10. Bairro: JAGUARIBE
41.613-058 SALVADOR, BAHIA.
Telefone: (75) 98333-1515
Endereço eletrônico (e-mail): fbsurfbahia@yahoo.com.br

Dados do Representante Legal

Nome: LUCIANO MARCELO MATO GROSSO BARROS
Endereço: Região Assentamento Marambaia, 840, Sítio Santo Antônio, CEP - 45.530-000, Itacaré, Bahia.
Endereço eletrônico (e-mail): marcelobarros7@hotmail.com
RG/Órgão expedidor/UF: 143563505 SSP/BA
CPF: 252.926.415-53

B. OBJETO DA PARCERIA

O objeto da parceria e a realização do projeto **Bahia Surf Festival 2022**, vinculado ao Plano Plurianual 2022 a 2023 por meio do:

Programa: 303 - Desenvolvimento Produtivo

Compromisso: 0003 – Promover o esporte e lazer como um vetor de desenvolvimento produtivo, considerando as vocações territoriais.

Meta: 0001 – Expandir a participação de atletas baianos em atividades esportivas de Alto Rendimento

C. OBJETIVO DA PARCERIA

Disseminar, movimentar e fortalecer o Surf, através da realização do projeto Bahia Surf Festival 2022, na sua segunda edição e consequentemente possibilitar a prática esportiva no âmbito das comunidades, tendo os esportes radicais na natureza, como uma forma de inserção, integração social, disseminação, sustentabilidade, valorização de culturas, além de dar visibilidade ao esporte no cenário estadual e nacional.

D. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA E O NEXO COM A ATIVIDADE OU O PROJETO PROPOSTO E METAS A SEREM ATINGIDAS

No ano de 2021 o surf ganhou maior destaque e relevância na sociedade e no cenário esportivo com a estreia na grade dos esportes olímpicos, tendo um brasileiro como primeiro campeão da modalidade, levando as emissoras de TV e as mídias especializadas a transmitir os eventos nacionais e internacionais, popularizando o esporte e aumentando o número de adeptos. Com isso, o mercado local para o surf está cada vez mais favorável e nesta perspectiva, o Bahia Surf Festival 2022 tem o intuito de fortalecer o esporte regionalmente e dar visibilidade a essa modalidade no estado da Bahia.

Além deste fato de destaque que foram os Jogos Olímpicos, ocasionando grande visibilidade para o Surf internacionalmente e nacionalmente, a modalidade cresceu significativamente no cenário brasileiro e gerou novas escolinhas de surf e novos eventos esportivos nas dimensões sociais de rendimento, participação e educacional, como foi o caso da primeira edição do Bahia Surf Festival – Etapa Itacimirim. Evento este que aconteceu com grande sucesso de público, atletas e visibilidade institucional, nos estimulando a realizar uma segunda edição deste evento.

As metas a serem atingidas nesse evento:

- Realizar o Bahia Surf Festival 2022;
- Ampliação de seguidores nas redes sociais do evento e da FBSURF;
- Disseminar a prática esportiva do surf para seus praticantes e apresentar para quem o desconhece;

Diante dos dados apresentados e considerando que o Surf tem sido esportes dos mais praticados pelas diversas faixas etárias. Essa prática se dar no âmbito das comunidades, tendo os esportes radicais e na natureza, como uma forma de inserção e integração social em nosso estado, em consonância com a finalidade da Sudeb, que tem buscado fomentar o esporte no estado da Bahia. Diante disso, a Federação Baiana de Surf – FBSurf apresenta o Projeto “BAHIA SURF FESTIVAL 2022”.

E. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E DAS METAS

E.1 AÇÕES

As ações necessárias para o alcance do objetivo da parceria são:

Ações
Ação 1. Realizar o projeto BAHIA SURF FESTIVAL 2022:
Critério de Aceitação: Para realização do Bahia Surf Festival 2022, se faz necessário: Contratar serviço de Marketing Direto, conforme item 2.2.1, Serviço Médico conforme item 2.2.4 e Serviços Contábeis conforme item 2.4 e Recursos Humanos conforme discriminado no item 2.1 , de acordo com a previsão de receitas e despesas.
Ação 2. DIVULGAÇÃO DO EVENTO
Critério de Aceitação: Contratar serviço de comunicação visual conforme manual de marcas do governo do Estado, SETRE e SUDESB descritivo 2.2.2 de acordo com a previsão de receitas e despesas.
Ação 3. PREMIAÇÃO DO EVENTO
Critério de Aceitação: Confeccionar Medalhas e troféus em conformidade com os quantitativos apresentado nesse projeto e as logomarcas seguindo o manual do governo do estado de acordo com o item, premiação conforme descritivo 2.2.3 de acordo com a previsão de receitas e despesas.

E.2 INDICADORES, METAS E PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

QUADRO DE INDICADORES, METAS E PARÂMETROS DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO									
Planejamento do(a) Projeto BAHIA SURF FESTIVAL 2022]	Indicador	Unidade	Meio de Verificação	Qtde. Meta (Ano I)	Parâmetro de Avaliação de Desempenho				
				Mês 1					
OBJETIVO DA PARCERIA	Indicador 1: Nº de participantes por etapa	atletas	Súmula das Competições e Registros Fotográficos e vídeos.	35	Alcance das Metas: Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida. Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente Menor ou igual a 59% - Meta descumprida				
	Indicador 2: Nº de etapas realizada	etapa	Súmula das Competições e Registros Fotográficos e vídeos.	03	Alcance das Metas: Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida. Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente Menor ou igual a 59% - Meta descumprida				
META	Indicador 3: Nº Atletas inscritos nas três etapas.	Atletas inscritos	Súmula das Competições e Registros Fotográficos e vídeos.	105	Alcance das Metas: Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida. Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente Menor ou igual a 59% - Meta descumprida				
	Indicador 4: Seguidores nas Redes sociais	Nº de seguidores	Lista com seguidores e relatório de Insight	100	Alcance das Metas: Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida. Entre 60%				

	evento e da FBSURF;			do Instagram.		a 79% - Meta cumprida parcialmente Menor ou igual a 59% - Meta descumprida
	Meta 3 Disseminar a prática do Surf em todo o estado da Bahia.	Indicador 5: Provas realizadas em municípios distintos.		Relatório técnico e Registro Fotográficos	03	Alcance das Metas: Igual a 100% - Meta Cumprida Menor que 100% - Meta Descumprida

F. FORMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E DE CUMPRIMENTO DAS METAS

O projeto "BAHIA SURF FESTIVAL 2022" pretende atender aproximadamente a 35 (trinta e cinco) pessoas por cada etapa, totalizando 105 (cento e cinco) participantes, com inscrições que acontecerão no período designado para cada etapa:

Etapa Ipitanga as inscrições acontecerão no período entre 17/06/2022 a 17/07/2022, Etapa Itacimirim as inscrições acontecerão no período entre 19/08/2022 a 19/09/2022, Etapa Ibassai as inscrições acontecerão no período entre 21/10/2022 a 21/11/2022 através das plataformas virtuais que serão desenvolvidas.

A realização do evento ocorrerá em três momentos distintos:

Etapa Ipitanga nos dias 22/07/2022 a 24/07/2022;

Etapa Itacimirim nos dias 23/09/2022 a 25/09/2022;

Etapa Ibassai nos dias 25/11/2022 a 27/11/2022.

Para realização das 03 (três) etapas se fará necessário a contratação e aquisição de Marketing Direto, Comunicação Visual, Recursos Humanos, Premiação e serviço médico.

A divulgação do evento será realizada através das mídias sociais com Branding, Banners, Cards, Fly, Backdrop, Cartaz e páginas online, personalizados com logo do evento, do Estado da Bahia, da SETRE e da SUDESB. Além de criação de redes sociais próprias para o evento.

A premiação será realizada através de troféus personalizados para as categorias no Surf: Masculino Surf Master, Surf Grand Master, Surf Kahuna, Surf Infantil, Surf Legend, Surf Sênior, Surf Open, Long Open e Long Grand Master e no feminino Surf Open que serão entregues nos dias do evento.

Participação de 105 atletas com um público indireto estimado de 300 pessoas por prova, totalizando 1005, espectadores e apreciadores do esporte.

G. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

ITEM	ATIVIDADES	DATA/PERÍODO
1	Elaboração do Projeto	Março a maio de 2022
2	Divulgação do Evento	Junho a outubro 2022
3	Início das Atividades	22 de julho de 2022
4	Etapas	1ª Etapa 22/07/2022 a 24/07/2022; 2ª Etapa 23/09/2022 a 25/09/2022; 3ª Etapa 25/11/2022 a 27/11/2022.
5	Solenidade de Premiação	1ª Etapa 24/07/2022; 2ª Etapa 25/09/2022; 3ª Etapa 27/11/2022.
6	Prestação de Contas	Dezembro de 2022

H. PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Alcance das Metas:

Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida

Entre 60% a 79%- Meta cumprida parcialmente

Menor ou igual a 59% - Meta Descumprida

Alcance da Meta:

Igual a 100% - Meta Cumprida

Menor que 100% - Meta Descumprida

I. PARÂMETROS PARA GLOSA.

Serão glosados valores relacionados a metas e resultados descumpridos sem justificativa suficiente, de acordo com os parâmetros abaixo:

AÇÃO CUMPRIDA - NÃO GLOSA

AÇÃO CUMPRIDA PARCIALMENTE – GLOSA O VALOR EQUIVALENTE AO ITEM DA AÇÃO NÃO CUMPRIDA.

AÇÃO DESCUMPRIDA - GLOSA 100% DO ITEM CUSTEADO

10. PERÍODO DE EXECUÇÃO, VIGÊNCIA E PRESTAÇÃO DE CONTAS**Período de Execução:** 22 de julho de 2022 a 27 de novembro de 2022**Vigência:** 180 (cento e oitenta) dias**Prestação de Contas:** 90 (noventa) dias após o término da Vigência.**RECURSOS HUMANOS**

EQUIPE DE TRABALHO																							
ID	Cargo	Q. Funcionários (Q)	Forma de Vínculo	Q. de dias que irá atuar (DIA-MÊS)	REPERTELAÇÃO - Valor Referência 8 Passos		RECURSOS HUMANOS - Valor Referência 8 Passos					RECURSOS HUMANOS ESPECIAIS - Valor Referência 8 Passos dividido por 12 meses						Subtotal (A10)	Total Geral (A10+Q)				
					Remuneração Base (RUBRICA)	Total Remuneração Base (A)	R.55 - Assistência Social	R.55.500	Total Encargos Mensal	Total de Encargos (B)	Benefício 1 - Total Transporte	Benefício 2 - Mensalidade		Benefício 7 - Benefício Especial	Benefício 8 - Benefício Especial	Total Benefícios Mensal	Total de Benefícios Trimestral (C)						
1	COORDENADOR GEM	2	Prestação Serviço	2	R\$ 207,14	5.214,28	71,43	0,00	71,43	842,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.203,70	8.428,32	5.207,11	7.714,22	
2	SUPLENTE	2	Prestação Serviço	2	R\$ 726,10	2.142,80	47,82	0,00	47,82	428,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.203,70	8.428,32	2.571,40	7.714,44	
3	PROFISSIONAL	4	Prestação Serviço	2	R\$ 726,10	2.142,80	47,82	0,00	47,82	428,38									1.714,52	8.571,80	2.571,40	10.283,32	
4	POTERENCIAMENTO	2	Prestação Serviço	2	R\$ 142,86	1.203,70	23,57	0,00	23,57	257,15									314,30	2.571,40	1.342,99	3.285,78	
5	COORDENADOR GEM	2	Prestação Serviço	2	R\$ 714,59	1.928,81	42,38	0,00	42,38	385,72									771,49	5.207,22	2.514,52	4.282,88	
6	COORDENADOR GEM	2	Prestação Serviço	2	R\$ 714,59	1.928,81	42,38	0,00	42,38	385,72									385,72	1.928,81	2.514,52	2.514,52	
7	COORDENADOR GEM	2	Prestação Serviço	2	R\$ 142,86	1.203,70	23,57	0,00	23,57	257,15									314,30	2.571,40	1.342,99	3.285,78	
8	COORDENADOR GEM	2	Prestação Serviço	2	R\$ 116,05	1.071,15	23,31	0,00	23,31	214,29									428,38	2.142,80	1.203,70	2.571,40	
9	PROFISSIONAL	6	Prestação Serviço	2	R\$ 176,57	1.071,15	33,71	0,00	33,71	521,43									1.928,36	9.842,78	1.928,36	11.371,34	
10	PROFISSIONAL	2	Prestação Serviço	2	R\$ 116,05	1.071,15	23,31	0,00	23,31	214,29									428,38	2.142,80	1.203,70	2.571,40	
11	COORDENADOR GEM	2	Prestação Serviço	2	R\$ 176,57	1.071,15	33,71	0,00	33,71	521,43									842,35	5.214,28	1.928,36	5.207,11	
12	COORDENADOR GEM	1	Prestação Serviço	2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00	0,00	0,00	
13	COORDENADOR GEM	2	Prestação Serviço	2	R\$ 714,59	1.928,81	42,38	0,00	42,38	385,72									771,49	5.207,22	2.514,52	4.282,88	
TOTAL					38	2.337,17	21.214,33	471,43		471,43	4.242,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.671,33	33.337,67	23.437,44	64.929,29

11. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

PREVISAO DE RECEITAS E DESPESAS						
1.	Receitas				Mês 1	TOTAL
1.1	Recursos Recebidos				181.109,05	181.109,05
1.2	Rendimentos Financeiros				0,00	0,00
Total Geral de Receitas					181.109,05	181.109,05
2.	Despesas				Mês 1	TOTAL
2.1	Despesas com Recursos Humanos					
2.1.1	Remuneração da equipe					
2.1.1.1	Salários				53.357,67	53.357,67
2.1.1.2	Benefícios (especificar o benefício concedido, ex: plano de saúde ,vale transporte, etc.)				0,00	0,00
	Subtotal (Remuneração da equipe)				53.357,67	53.357,67
2.1.2	Encargos Sociais					
2.1.2.1	INSS				0,00	0,00
2.1.2.2	FGTS				0,00	0,00
2.1.2.3	FGTS Multa Rescisória				0,00	0,00
2.1.2.4	Recisão de Trabalho (Saldo de Salário, Aviso Prévio, outros)				0,00	0,00
2.1.2.5	PIS sobre a Folha de Pagamento				0,00	0,00
2.1.2.6	1/3 sobre Férias				0,00	0,00
2.1.2.7	13 Salário				0,00	0,00
2.1.2.8	IRRF				0,00	0,00
2.1.2.9	ISSQN				0,00	0,00
2.1.2.10	INSS Autônomo 20%				10.671,53	10.671,53
	Subtotal (Encargos Sociais)				10.671,53	10.671,53
	Subtotal (Recursos Humanos)				64.029,20	64.029,20
2.2.1	MARKETING	Diária	QTD	V. UNIT	Mês 2	TOTAL
2.2.1.1	Marketing Digital e comunicação (Landing Page) Google ADS, Automação de Relacionamento, Relação de Métricas Gestão da Transmissão (Edições / Cortes/ Templates). Criação de uma página responsiva para divulgação do evento Formulário de inscrição- Envio por email - Upload documento de autorização e campo para upload do mesmo assinado - campo para o link do vídeo (Youtube, Instagram ou Facebook). Sistema de notas com acompanhamento ao vivo.		1	8.000,00	8.000,00	8.000,00
2.2.1.2	Plataforma de Webinário - Aparatos Conexão.		1	4.500,00	4.500,00	4.500,00
2.2.1.3	Elaboração / produção e Criação de marca, identidade visual e peças de comunicação para divulgação digital e impressa. Brandind, Layout, Banner, Cards (Facebook e Instagram).Camisas, Troféus, Backdrops, Testeiras de toldos, Saia de palco, Faixas, Layout de site, Rodapés de página, fly, cartaz.		3	5.000,00	15.000,00	15.000,00

2.2.1.4	<p>Serviço de Assessoria de comunicação, gestão de redes sociais, produção de conteúdos para site e redes sociais do projeto "Bahia Surf Festival"</p> <p>Realização da comunicação digital do evento e relacionamento com os meios de comunicação para divulgação do evento.</p> <p>PLANEJAMENTO</p> <p>1.Mapeamento de parcerias estratégicas na imprensa e comunicação; 2.Identificação ou criação da brand persona para definir diretrizes de posicionamento, tom e voz; 3.Construção do calendário editorial. 4. Mapeamento de crise e soluções comunicacionais.</p> <p>EXECUÇÃO</p> <p>1.Produção de conteúdo para imprensa; 2.Produção de conteúdo para redes sociais. GESTÃO E MONITORAMENTO DAS REDES</p> <p>1.Atendimento ao público; 2.Monitoramento de métricas.</p> <p>RELATORIA</p> <p>1.Estruturação e fornecimento dos dados de perfil, engajamento e participação do público nas redes sociais. Relatoria de engajamento digitais.</p>		3	9.000,00	27.000,00	27.000,00
	Subtotal (Divulgação)				R\$ 54.500,00	R\$ 54.500,00
2.2.2	COMUNICAÇÃO VISUAL	Diária	QTD			
2.2.2.1	Banner (1,0 m x 1,5 m) Lona fosca impressa em policromia com acabamento em bastão de madeira e cordão		4	R\$ 105,00	R\$ 420,00	R\$ 420,00
2.2.2.2	Backdrop (5,0 m x 3,0 m com ilhós) Estrutura de BOXTRUSS com lona impressa com ilhós		6	R\$ 2.550,00	R\$ 15.300,00	R\$ 15.300,00
2.2.2.3	Flyer 150x210mm Papel Couchê 150g com impressão offset sem verniz		1200	R\$ 0,65	R\$ 780,00	R\$ 780,00
2.2.2.4	Confecção de Cartaz A3 Cartaz em papel adesivo com impressão digital		60	R\$ 5,80	R\$ 348,00	R\$ 348,00
2.2.2.5	Confecção de lona impressa instalada (Saia de palco – 880x100 cm) Aro de madeira e lona tensionada.		6	R\$ 1.060,00	R\$ 6.360,00	R\$ 6.360,00
2.2.2.6	Testeira para toldo 5 x 5 mts Aro de madeira e lona tensionada. Dimensão: 5,0 x 0,40		12	R\$ 360,00	R\$ 4.320,00	R\$ 4.320,00
2.2.2.7	Testeira para toldo 3 x 3 m Aro de madeira e lona tensionada. Dimensão: 3,0 x 0,40		18	R\$ 240,00	R\$ 4.320,00	R\$ 4.320,00
2.2.2.8	Confecção de faixas 4,00 x 0,70m Faixa em lona impressa com acabamento em bastão de madeira e corda		6	R\$ 196,00	R\$ 1.176,00	R\$ 1.176,00
2.2.2.9	Galhardete com estrutura de madeira e lona 0,80 x 1,20		30	R\$ 110,00	R\$ 3.300,00	R\$ 3.300,00
2.2.2.10	Backdrop (3,0 m x 2,0 m com ilhós) Estrutura de BOXTRUSS com lona impressa com ilhós		1	R\$ 1.080,00	R\$ 1.080,00	R\$ 1.080,00
	Subtotal (Comunicação Visual)				R\$ 37.404,00	R\$ 37.404,00
2.2.3	PREMIAÇÃO	Diária	QTD			
2.2.3.1	Troféu grande 30cm - TROFÉU PERSONALIZADO. TAMANHO: 30 CM, ACRÍLICO ESPELHADO, MDF MADEIRADO.		35	40,03	1.401,05	1.401,05
	Troféu Personalizado: 30 cm. MDF madeirado		35	79,43	2.780,05	2.780,05

	Troféu Personalizado: 30 cm. MDF madeirado		65	84,04	5.462,60	5.462,60
2.2.3.2	Medalha 6,1 cm de altura x 6,4 cm de largura		105	11,50	1.207,50	1.207,50
	Subtotal (Premiação)				R\$ 10.851,20	R\$ 10.851,20
2.2.4	SERVIÇO MÉDICO	Diária	QTD			
2.2.4.1	Locação de ambulância	5	1	R\$ 2.621,93	R\$ 13.109,65	R\$ 13.109,65
	Subtotal (Serviço Médico)				R\$ 13.109,65	R\$ 13.109,65
	Subtotal (Custos Diretos)					115.864,85
2.3	Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes					
2.3.1	(Especificar)				0,00	0,00
2.3.2	(Especificar)				0,00	0,00
2.3.3	(Especificar)				0,00	0,00
	Subtotal (Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes)				0,00	0,00
2.4	Custos Indiretos					
2.4.1	Internet				0,00	0,00
2.4.2	Transporte				0,00	0,00
2.4.3	Aluguel				0,00	0,00
2.4.4	Telefone				0,00	0,00
2.4.5	Água				0,00	0,00
2.4.6	Luz				0,00	0,00
2.4.7	Serviços Contábeis				1.215,00	1.215,00
2.4.8	Assessoria jurídica				0,00	0,00
2.4.9	Outros (especificar)				0,00	0,00
	Subtotal (Custos Indiretos)				1.215,00	1.215,00
2.5						
Total Geral de Despesas					181.109,05	181.109,05

12. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Parcelas	Responsável	Mês Previsto	Ano	Valor
Única	Concedente	Julho	2022	R\$ 181.109,05
TOTAL GLOBAL:				R\$ 181.109,05

Este ajuste será **liberado em parcela (única), após a publicação do Termo de Fomento no Diário Oficial do Estado**, visando à execução do projeto no período de 22 de julho de 2022 a 27 de novembro de 2022.

M. CONTRAPARTIDA

Especificação	Descrição detalhada de cada item	Unidade de medida	Qtd
SERVIÇOS	Contratação de Árbitros	Arbitragem da modalidade	15
	Staffs	Pessoal de apoio	16

N. PATROCÍNIO/ APOIO TÉCNICO LOGÍSTICO

	SIM	NÃO
Haverá cobrança de inscrição?	X	
	VALOR R\$	
Caso haja cobrança de inscrição, kit ou qualquer tipo de taxa qual será o valor? – Bahia Surf Festival 2022	R\$ 100,00	
Caso haja cobrança de inscrição, kit ou qualquer tipo de taxa quais os critérios?		
A cobrança da taxa de inscrição servirá para cobrir outros gastos que não puderam ser orçados dentro do termo de fomento apresentado. Esses custos se justificam para um melhor desenvolvimento do projeto.		

Salvador, 05 de julho de 2022.

LUCIANO MARCELO MATO GROSSO BARROS

Presidente da Federação Baiana de Surf

SINVAL VIEIRA

Coordenador de Excelência Esportiva

VICENTE JOSÉ DE LIMA NETO

Diretor Geral da SUDESB



Documento assinado eletronicamente por **Zuleik Carvalho Oliveira, Procurador Chefe**, em 05/07/2022, às 13:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luciano Marcelo Mato Grosso Barros, Usuário Externo**, em 05/07/2022, às 15:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sinval Vieira da Silva Filho, Coordenador**, em 06/07/2022, às 16:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vicente José de Lima Neto, Diretor Geral**, em 12/07/2022, às 16:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00049927291** e o código CRC **22FE1795**.