

PLANO DE TRABALHO

A. IDENTIFICAÇÃO DA OSC:

Dados da OSC

Nome da OSC: Federação Baiana de Judô - FEBAJU

CNPJ: 14.208.243/0001-24

Data de Criação: 16/04/1970

Endereço: Praça Castro Alves, s/nº, Ed. Palácio dos Esportes, Centro, CEP: 40.020-160, Salvador, Bahia, CEP: 40.020-160,

Telefone: (71) 3321-9418

Endereço eletrônico (e-mail): contato@febaju.com.br

Dados do Representante Legal

Nome: Marcelo Ornelas da Cruz França Moreira

Endereço: Rua Encontro das Árvores, nº 16, Qd. D. Jardim Placaford, CEP: 41.612-050, Salvador, Bahia.

Endereço eletrônico (e-mail): presidencia@febaju.com.br

RG/Órgão expedidor/UF: 0754046303 SSP/BA

CPF: 007.987.415-03

B. OBJETO DA PARCERIA

Apoio à realização da Copa Judô do Vale, vinculado ao Plano Plurianual de 2020/2023:

Programa: 303 – Desenvolvimento Produtivo;

Compromisso: 03 – Promover o esporte e lazer como um vetor de desenvolvimento produtivo, considerando as vocações territoriais;

Meta: 01 – Expandir a participação de atletas nos programas de esporte de alto rendimento;

Iniciativa: 01 – Promover atividades de esporte de alto rendimento

C. OBJETIVO DA PARCERIA

Difundir a prática do judô no estado da Bahia possibilitando o desenvolvimento do judô de iniciação, base e alto rendimento.

D. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA E O NEXO COM A ATIVIDADE OU O PROJETO PROPOSTO E METAS A SEREM ATINGIDAS

A gestão da entidade estabeleceu mudanças em suas estratégias para alavancar o judô do Estado, tendo como um dos seus objetivos a melhora na visibilidade do esporte no cenário esportivo, estadual e nacional, e como missão fomentar a qualificação dos clubes, associações e atletas.

Os valores baseados para esta Instituição norteiam a administração e operação para todos os serviços, estrutura e recursos humanos envolvidos, são eles: RESPONSABILIDADE na condução de ações sociais, sustentáveis, financeiras e administrativas; TRANSPARÊNCIA no relacionamento com patrocinadores, clubes, atletas, e parceiros; PERSEVERANÇA na busca pela melhoria contínua e no alcance dos objetivos e metas traçados; ÉTICA na conduta técnica e profissional; HUMANIZAÇÃO nas relações interpessoais entre a entidade e seus filiados.

A gestão da Febaju tem como expertise a realização de grandiosos eventos, em consequência dessa capacidade, surgiu à demanda de promover a Copa Judô do Vale, evento que visa fomentar a participação dos clubes e atletas da região do Vale do São Francisco.

E. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E DAS METAS

E.1 AÇÕES

As ações necessárias para o alcance do objetivo da parceria são:

Ação 1. Promover o serviço de estrutura do evento “COPA JUDÔ DO VALE”

Critério de Aceitação: Contratar Serviços de estrutura do evento, conforme discriminados nos itens: 2.2.1.1 a 2.2.1.17, de acordo com a previsão de receitas e despesas

Ação 2. Promover a aquisição de uniformes do projeto

Critério de Aceitação: Contratar confecção de uniformes para o evento, conforme discriminados nos itens 2.3.1 de acordo com a previsão de receitas e despesas

E.2 INDICADORES, METAS E PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

QUADRO DE INDICADORES, METAS E PARÂMETROS DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO						
Realizar o Projeto “XX Campeonato Baiano de Orientação”		Indicador	Unidade	Meio de Verificação	Qtde/und/diária	Parâmetro de Avaliação de Desempenho (Alcance das Metas)
OBJETIVO DA PARCERA	Difundir a prática do judô no estado da Bahia possibilitando o desenvolvimento do judô de iniciação, base e alto rendimento.	Indicador 1: Contratação do serviço de estrutura do evento	Serviço	Relatório fotográfico e nota fiscal	01	Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente Menor ou igual a 59% - Meta descumprida
		Indicador 2: Aquisição de uniformes	Camisas	Relatório fotográfico e nota fiscal	01	Igual a 100% - Meta Cumprida Menor que 100% - Meta Descumprida
META	Meta 1. Realização da Copa Judô do Vale	Indicador 3: Nº Atletas inscritos no evento	Atletas	Relatório de atletas inscritos	300	Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente Menor ou igual a 59% - Meta descumprida
	Meta 2. Fomentar a participação de 03 clubes da cidade de Juazeiro	Indicador 4: Nº de Clubes inscritos no evento	Clubes	Relatório de clubes presentes no evento	3	Igual a 100% - Meta Cumprida Menor que 100% - Meta Descumprida

F. FORMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E DE CUMPRIMENTO DAS METAS

DIVULGAÇÃO

No dia 06 de junho será iniciada a divulgação dos eventos, através dos documentos oficiais (ofícios, circulares e outline), sites e redes sociais da Febaju.

Todo material apresentará logo oficial dos eventos e da SUDESB e GOVERNO DO ESTADO.

PLANEJAMENTO

A partir do dia 01 de junho serão iniciadas reuniões semanais com os representantes da Federação Baiana de Judô.

Na 1ª reunião de planejamento serão nomeados: os membros do Comitê Organizador do Evento:

- Diretor Técnico
- Diretor de Arbitragem
- Diretor de Eventos
- Diretor Médico
- Gerente de TI
- Diretor de Arbitragem
- Diretor de Projetos
- Diretor Administrativo

Durante os 30 dias que precedem o evento, os membros do Comitê Organizador vão atuar em conjunto na organização das ações das competições.

PROGRAMAÇÃO

Data	Horário	Atividade
Sábado 16/07/22	17h00 a 20h00	Credenciamento e pesagem dos atletas
Domingo	08h00 a 18h00	Realização da Copa Judô do Vale

INSCRIÇÕES

No dia 06 de junho iniciaremos as inscrições das competições através do sistema zempo (zempo.com.br), onde terá acompanhamento diário dos relatórios de atletas inscritos.

O EVENTO

A Copa Judô do Vale acontecerá na Orla 2, Rua Aprígio Duarte, n 150, Centro, Juazeiro-Ba, Cep: 48900.000 nos dias 16 e 17 de julho de 2022.

A execução dos eventos consiste na montagem das estruturas de 192 (cento e noventa e dois) tatames, 50 (cinquenta) gradills, 60 (sessenta) conjuntos de mesa e cadeiras, 02 (dois) toldos, 30 (trinta) prismas, 02 (dois) boxtross 4x3m, 01 (um) boxtross 12x4,5m, carpete, praticável, sonorização e iluminação, que serão realizadas dois dias antes da data de cada evento.

Na produção dos eventos serão utilizadas estruturas para eventos nacionais, projetores, tvs e notebooks de última geração, inclusive, com transmissão online do evento, no canal do youtube da Febaju, possibilitando alcance mundial da competição. Os procedimentos prévios da Copa Judô do Vale, consistem na abertura, credenciamento, pesagem e realização do sorteio das chaves. Todas as datas estarão nos outlines que serão divulgados previamente.

A entidade providenciará a confecção de medalhas e trofés, visando a entrega a título de premiação durante as competições.

A efetividade do projeto se dará com a realização da "Copa Judô do Vale ", tendo início marcado as 8hrs e previsão de término as 18hrs, onde estimamos a participação de 300 atletas baianos, no evento.

No dia 18 de julho de 2022, será encerrado oficialmente o evento, iniciando o processo de prestação de contas.

G. PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Alcance das Metas:

Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida

Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente

Menor ou igual a 59% - Meta descumprida

Alcance das Metas:

Igual a 100% - Meta Cumprida

Menor que 100% - Meta descumprida

H. PARÂMETROS PARA GLOSA

Serão glosados valores relacionados a metas e resultados descumpridos sem justificativa suficiente, de acordo com os parâmetros abaixo:

META CUMPRIDA - NÃO GLOSA

META CUMPRIDA PARCIALMENTE - GLOSA O VALOR EQUIVALENTE AO ITEM DA META NÃO CUMPRIDA.

META DESCUMPRIDA - GLOSA 100% DO ITEM CUSTEADO

I. PERÍODO DE EXECUÇÃO, VIGÊNCIA E PRESTAÇÃO DE CONTAS

Período de Execução: 01 de junho de 2022 a 17 de julho de 2022.

Vigência: 210 (duzentos e dez) dias.

Prestação de Contas: 90 (noventa) dias após o término da Vigência.

J. EQUIPE DE TRABALHO

Não haverá contratação de recursos humanos com a verba do projeto.

K. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

PREVISAO DE RECEITAS E DESPESAS										
1. Receitas				Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	TOTAL	
1.1	Recursos Recebidos			121.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121.200,00	
1.2	Rendimentos Financeiros			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Total Geral de Receitas				121.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121.200,00	
2. Despesas										
2.1 Despesas com Recursos Humanos										
2.1.1	Remuneração da equipe	Quantidade	Meses	Valor unitário	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	TOTAL
2.1.1.1	Coordenador Geral	0	0	0	0	-	-	-	-	0,00
2.1.1.2	Coordenador Técnico	0	0	0	0	-	-	-	-	0,00
Subtotal (Remuneração da equipe)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.1.2	Encargos Sociais	Quantidade	Meses	Valor unitário	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	TOTAL
2.1.2.1	INSS									0,00
2.1.2.2	FGTS									0,00
2.1.2.3	FGTS Multa Rescisória									0,00
2.1.2.4	Recisão de Trabalho (Saldo de Salário, Aviso Prévio, outros)									0,00
2.1.2.5	PIS sobre a Folha de Pagamento									0,00
2.1.2.6	1/3 sobre Férias									0,00
2.1.2.7	13 Salário									0,00
2.1.2.8	IRRF									0,00
2.1.2.9	ISSQN									0,00
2.1.2.10	Outros encargos/tributos									0,00
Subtotal (Encargos Sociais)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Subtotal (Recursos Humanos)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
------------------------------------	--	--	--	--	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

2.2	Custos Diretos	Quantidade	Diária	Valor unitário	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	TOTAL
2.2.1	SERVIÇOS									
2.2.1.1	Toldo alumínio 20mx40m (tipo arena)	1	2	15.000,00	30.000,00	-	-	-	-	30.000,00
2.2.1.2	Arquibancada (100 pessoas)	1	2	7.000,00	14.000,00	-	-	-	-	14.000,00
2.2.1.3	Praticável alumínio 12m x 4m	1	2	2.000,00	4.000,00	-	-	-	-	9.000,00
2.2.1.4	TV 32 polegadas	8	1	200,00	1.600,00	-	-	-	-	1.600,00

2.2.1.5	Notebook (configuração básica)	8	1	150,00	1.200,00	-	-	-	-	1.200,00
2.2.1.6	Pórtico alusivo ao evento	1	1	1.000,00	1.000,00					1.000,00
2.2.1.7	Boxtross de aço Q15, 4x3m.	1	1	1.500,00	1.500,00					1.500,00
2.2.1.8	Boxtross de aço Q15, 12x4,5m.	1	1	3.000,00	3.000,00					3.000,00
2.2.1.9	Backdrop em lona frontlight fosca impressa A 1440 DPI, tamanho 6x3m	1	1	2.500,00	2.500,00					2.500,00
2.2.1.10	Backdrop em lona frontlight fosca impressa A 1440 DPI, tamanho 12x4,5m	1	1	5.000,00	5.000,00					5.000,00
2.2.1.11	Totem adesivado para comunicação interna	20	1	150,00	3.000,00					3.000,00
2.2.1.12	Prismas tamanho 2x0,75cm em poliamida com adesivo fosco.	24	1	250,00	6.000,00					6.000,00
2.2.1.13	Telão de LED 4mX2m com operador	1	1	3.000,00	3.000,00					3.000,00
2.2.1.14	Iluminação geral com técnico operador, kit de 06 minibruts, 2 strobos, 10 parleds, cabeamento, extensões elétricas e painel de led	1	1	3.500,00	3.500,00					3.500,00
2.2.1.15	Sonorização com operador e kit com 4 caixas ativas de 100W, mesa de som de 8 canais, 2 microfones com fio e 1 sem fio, cabeamento e extensão.	1	1	3.000,00	3.000,00					3.000,00
2.2.1.16	Gradios alumínio 2x1m	30	1	70,00	2.100,00					2.100,00
2.2.1.17	Conjunto de mesas plásticas 70x70cm com cadeiras sem braço	40	1	20,00	800,00					800,00
2.2.18	Elaboração / Criação de elementos gráficos para divulgação digital do projeto (Marca, Layout, Banner, Card,	2	1	5.000,00	10.000,00					10.000,00

	Rodapés de página) - Pacote com peças de diversos formatos, quantidade ilimitada. Período do evento.									
2.2.19	Divulgação em redes e mídias sociais, próprias e relacionadas, do material digital (Banners, Cards, Rodapés de página, etc.) – Pacote com inserções e impulsionamentos. Período do evento	2	1	3.000,00	6.000,00					6.000,00
2.2.20	Divulgação na imprensa através de assessoria especializada. Pacote com releases e apoio de assessoria para imprensa Dinâmica. Período do evento	2	1	4.000,00	8.000,00					8.000,00
Subtotal (Custos Diretos)					109.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109.200,00
2.3	Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes									
2.3.1	Camisas polo tamanhos P, M e G com impressão da marca do evento	300	1	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
Subtotal (Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes)					12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
2.4	Custos Indiretos									
2.4.1	Internet				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.2	Transporte				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.3	Aluguel				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.4	Telefone				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.5	Água				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.6	Luz				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal (Custos Indiretos)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral de Despesas					121.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121.200,00

L. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Parcelas	Responsável	Mês Previsto	Ano	Valor
1º Parcela	SUDESB	Junho	2022	R\$ 121.200,00
TOTAL GLOBAL				R\$ 121.200,00

Salvador - BA, 19 de maio de 2022.



MARCELO ORNELAS DA CRUZ FRANÇA MOREIRA

Presidenta da Federação Baiana de Judô - FEBAJU